

# "RED SOCIAL ESCOLAR (RSE). LA COMUNICACIÓN AL ALCANCE DE TODOS"

MARIA ROCIO ESPINA TORO
TEMÁTICA
TIC
ETAPA
ESO, BACHILLERATO

#### Resumen

En este artículo pretendo elaborar una guía para la construcción de una Red Social Escolar (RSE) utilizando algunas herramientas de software libre. La finalidad es precisamente intentar crear un lugar de intercambio de información entre los distintos componentes de un Centro Escolar (profesores, alumnos,..), usando o bien una red privada o una conexión de internet. Es una herramienta del aula para uso dentro y fuera del aula.

### Palabras clave

- Dominios y Subdominios.
- RSE (Red Social Escolar).
- Blogs.
- Foros.
- Alojamiento.
- WordPress y BuddyPress.

### 1. INTRODUCCIÓN

### 1.1. ¿Qué es WordPress?

Según WordPress España se definen como:

WordPress es una avanzada plataforma semántica de publicación personal orientada a la estética, los estándares web y la usabilidad. WordPress es libre y, al mismo tiempo, gratuito.

### 1.2. ¿Qué es BuddyPress?



Es una extensión de WordPress que permite añadir una red social a la instalación ya existente.

### 1.3. Objetivos

- Aprovechando las nuevas preferencias de los alumnos de hoy en día, es interesante vincular sus esfuerzos al estudio y participación usando una red social escolar que les sea atractiva.
- Abrir un medio de interrelación entre alumnos-alumnos, profesores-profesores y profesores-alumnos por el que fluyan contenidos, test, encuestas, .etc.
- Ayudar a cierta parte del profesorado a iniciarse en las tecnologías de redes sociales.
- Ubicar en una red privada actividades, contenidos, sitios de discusión, mensajerías, etc.

### 2. INFRAESTRUCTURA. REQUISITOS MÍNIMOS

#### 2.1. Dominio.

Es necesario para identificar la red social en Internet. Consiste en la translación de una dirección numérica llamada IP a un nombre identificativo fácil de recordar.

Una analogía al aspecto mencionado anteriormente sería la guía telefónica. Donde buscamos el número de teléfono por localidad-apellido-nombre que es más fácil de recordar que decenas de números.

La adquisición del dominio **.ES** se puede hacer desde <u>www.dominios.es</u>, perteneciente al Ministerio de Industria, Turismo y Comercio del Gobierno de España. A través de su buscador nos indicará si el dominio está libre y con qué agentes registradores se puede realizar la contratación.

### 2.2. Alojamiento.

Para la ejecución de WordPress es necesario un alojamiento con soporte PHP 5, MySQL 5 y el módulo mod\_rewrite de Apache. Estas especificaciones la cumplen la gran mayoría de proveedores de alojamiento del mercado, lo que permite optar a precios asequibles.

El espacio en disco a contratar vendrá indicado por la estructura de la red social, es decir, si alojaremos el contenido multimedia (vídeos, fotos, etc.) en el espacio contratado (mayor espacio a contratar), o optaremos por proveedores que ofrecen estos servicios sin costes (menos espacio a contratar), como son: YouTube, flickr, Google, etc.

### 2.3. Correo electrónico.



El motivo de que WordPress necesite esta funcionalidad es para poder gestionar las comunicaciones entre la red social y los usuarios. El correo electrónico se usará en la gestión de usuarios, newsletter, foros, etc.

#### 3. PASOS PREVIOS.

Para realizar correctamente la instalación de WordPress es necesario cumplir varios requisitos que se detallan a continuación:

#### 3.1. Cuenta de correo electrónico.

Como se indicó anteriormente es necesario disponer de correo electrónico, bien sea del dominio contratado o proveedor gratuito (Gmail, Hotmail, etc.).

Es necesaria al menos una cuenta, que servirá para las comunicaciones entre la Red Social y sus usuarios. Como buena práctica se recomienda que la cuenta sea <u>admin@dominio.es</u>. En los casos de proveedores gratuitos esto será imposible, por lo que se ha de usar cualquier cuenta posible.

#### 3.2 Subdominio.

Según Wikipedia España se define como:

Subgrupo o subclasificación del nombre de dominio el cual es definido con los fines administrativos u organizativos, que podría considerarse como un dominio de segundo nivel. Normalmente es una serie de caracteres o palabra que se escriben antes del dominio.

En Internet se podría decir que el subdominio se utiliza para referirse a una dirección Web que trabaja como un anexo (o sitio relacionado) de un dominio principal. Por ejemplo un subdominio puede representarse de la siguiente forma:

http://www.subdominio.dominio\_principal.com/

http://subdominio.dominio\_principal.com/

El subdominio más conocido es www, utilizado para el sitio principal. Sería una buena opción como subdominio el usar la Red Social como la Web principal si no existiese esta; ya que sus módulos pueden cumplir también los requisitos de este tipo de sitio.

Vamos a dar por hecho que existe el sitio principal y que la Red Social será un nuevo sitio. En la actualidad se está implantando como uso común el concepto **alumni**, que consiste en grupos, asociaciones u organizaciones de alumnos o ex alumnos de un centro educativo. Por lo tanto, creando el subdominio **alumni**, la dirección URL de la Red Social quedaría como se muestra a continuación:

http://alumni.dominio.es/

### 3.2 Base de datos.



WordPress en su instalación solicita acceso a una base de datos donde almacenar parte de la información. Esto obliga a crear una base de datos que asociaremos durante dicho proceso, los datos que podemos usar son:

- Nombre de la base de datos: wordpress (recomendado)
- Nombre de usuario: <a elegir>
- Contraseña: <alfanumérica + símbolos>
- Host de la base de datos: proporcionado por el proveedor

#### 3.3. Obtener WordPress.

La descarga de WordPress en español se realiza desde el sitio <u>http://es.wordpress.org/</u>, donde aparece la viñeta "Descargar WordPress <versión>". Figura 1



El fichero .zip descargado se puede salvar en el escritorio para disponer un rápido acceso a él.

### 4. DESPLIEGUE DE WORDPRESS.

#### 4.1. Instalación.

La instalación consiste en unos sencillos pasos y uno en concreto que requiere una especial atención. A continuación se detalle el procedimiento a seguir:

• Con nuestro compresor habitual extraemos el contenido almacenado en el fichero descargado anteriormente desde WordPress. La descompresión puede realizarse en cualquier ubicación del PC.



- Una vez disponible el contenido, el siguiente paso consiste en transferir todos los ficheros a nuestro alojamiento. Normalmente se proporciona un administrador de ficheros que permite la transferencia o se puede hacer a través de un cliente FTP con los datos que proporcione el proveedor.
- Para comenzar el proceso de instalación de WordPress accederemos a través de nuestro explorador Web habitual al dominio contratado, por ejemplo <u>www.dominio.es</u>
- En el primer paso del asistente nos avisa de la falta de un fichero. Simplemente pulsamos en *Crear un archivo de configuración*. Figura 2



En el paso siguiente nos aparece un mensaje de bienvenida, pulsamos en *¡Vamos a ello!* Figura 3





 Ahora es momento de introducir la configuración de la base de datos que creamos anteriormente. El único campo que podemos dejar de forma predeterminada es *Prefijo de tabla*, al resto le cambiaremos la información. Figura 4

Archivo de coni	liguración de W =			an	X
< ⇒ C #	C http://www.dos	ainio.es/wp-admin/s	setup-config.php?step=1	☆	4
	A continuación deberás int tu proveedor de alojamient	roducir los detalles de conexión c	ORDPRESS on ty base de datos. Si no estás seguro de cuales son contacta con		
	Nombre de la base de datos	wordpress 4	El nombre de la base de datos en la que quieres que se ejecute WP.		
	Nombre de usuario	usemame ┥	Tu nombre de usuario de MySQL		
	Contraseña	password ┥	. y la contraseña de MySQL.		
	Host de la base de datos	localhost ┥	Si no funciona localhost tendrás que contactar con tu proveedor de alojamiento para que te diga cual es.		
	Prefijo de tabla	wp_	Si quieres ejecutar varias instalaciones de WordPress en una sola base de datos cambia esto.		
	Enviar				



 Si la conexión de WordPress con la base de datos ha sido satisfactoria, el siguiente paso nos permitirá iniciar la instalación. Para comenzar pulsamos en el botón *Iniciar la instalación*. Figura 5



 A continuación nos solicita el nombre de nuestra Red Social, así como las credenciales de acceso que deseamos para ingresar al panel de gestión. Rellenamos los campos con los datos deseados y pulsamos en *Instalar WordPress*. Figura 6



	WordPress	
Bienvenido		
¡Biervenido al famoso proc Documentación del archivo plataforma de publicación p	seso de instalación de WordPress de cinco minutos! Tal vez quieras leer tranquilamente la Léeme. En caso contrario, reliena los datos más abajo y en seguida estarás utilizando la personal más potente y extensible del mundo.	
Información n	ecesaria	
Por favor, debes facilitarnos	s los siguientes datos. No te preocupes, siempre podrás cambiar estos ajustes más tarde.	
Titulo del sitio	Red Social Alumni	
Nombre de usuario	admin	
	Los nontres de usuario sólo pueden tener caracteres altanuméricos, espacios, guiones bajos, guiones, puntos y el simulo (g.	
Password, dos veces	4	
Se generará un password automótico si lo dejas en		
- Bianco.	Cybill Tu contractifa debe tener al menos siete caracteres. Para que lu contractifa sea segura, usa mayúsculas, minúsculas, números y sintolos como 1° 7 8 % *8.).	
Tu correo electrónico	admin@dominio.es	
🕨 🔽 Permitir que mi sitio	Comprueba bien la dirección de correo electrónico antes de continuar.	
Instalar WordPress	4	

 Si todos los pasos se han seguido tal como se han indicado en el siguiente paso debe aparecer un mensaje indicando que WordPress se ha instalado correctamente. De ser así, pulsamos en el botón *Acceder* para ir al panel de gestión. Figura 7



Ar C http://www.dominic.es/wp-admin/install.php?step=2     P      res que Google Chrome guarde tu contrasefa? Guardar contrasefa lamás para este sito      iLo lograste!      Wortpress se ha instalado correctamente. Esperahas más pasos? Sentimos decepcionante. )      Nombre de usuario actimin      Fontraseña Di contrasefa felotió	
iLo lograste!  Wordpress se ha instalado correctamente. ¿Esperahas más pasos? Sentimos decepcionade. )  Nombre de usuario actmin  Constranção Di constranção elemático	
iLo lograste!         Wordpress se ha instalado correctamente. ¿Esperahas más pasos? Sentimos decepcionade. )         Nombre de usuario admín         Contraneña Di contraste efentité	
iLo lograste!           Wordpress se ha instalado correctamente. (Esperahas más pasos? Sentimos decepcionante.)           Nombre de usuario actimin           Contraceña Di contractifa efentita	
iLo lograste!  Wordpress se ha instalado correctamente. (Esperabas más pasos? Sentirnos decepcionade)  Nombre de usuario admín  Constraneña Ti: constraneña efentis:	
i Lo lograste! Wordpress se ha instalado correctamente. ¿Esperahas más pasos? Sentimos decepcionade. ) Nombre de usuario actmi n Constranção Ti: constranção elemito:	
Wordpress se ha instalado correctamente "Esperahas más pasos? Sentimos decepcionarie. ) Nombre de usuario acimin Constrancia Ti: constrancia fensión	
Nombre de usuario admin	
Contrasoña Tu contrasoña elensia	
Acceder	

 Por último, para comenzar nuestra administración de WordPress tenemos que introducir nuestras credenciales que configuramos anteriormente y empezar a familiarizarnos con la estructura. Es importante recordar cómo acceder a la gestión de nuestra Red Social, que será siempre <u>www.dominio.es/wp-login.php</u> Figura 8





### 4.2. Configuración.

Los ajustes a realizar tras una instalación predeterminada son mínimos. Aquí se muestran los más relevantes, para una personalización mayor es aconsejable consultar la ayuda de WordPress <u>http://codex.wordpress.org</u>

Para realizar cualquier tipo de modificación es necesario acceder al panel de gestión como se explicó anteriormente. Los parámetros a cambiar son:

Zona horaria. Este ajuste se encuentra en el menú <u>Ajustes → Generales</u>. Allí desplegamos el cuadro para buscar y seleccionar <u>Europe → Madrid</u>. Para salvar los cambios hacemos clic en el botón *Guardar cambios*. Figura 9



TT Cartinoine	Red Social Alumni		Hota, ad
P Entradas	Ajustes generale	s	29
2 Enlaces	Titulo del utilo	Red Social Alumini	
C Páginas	Descripción corta	Otro silio realizado con WordPress	En pocas palabras, explica de qué va este são.
Comentaries	Dirección de WordPress (URL)	http://www.dominio.es	
Departencia Plugins	Dirección del sitio (URL)	http://www.dominio.es	Introduce la dirección de la págna de inicio <u>a se diferente al directora</u> donde está instalado
C Usuarios	Dirección de corres electrónico	admin@dominii).es	Esta dirección se usa adio con tínes administrativos, cómo para la notificación de nuevos usuar
iii Ajustes	Miembros	🗖 Contineu friede i obriganse	
Generales	Perfi predeterminado para nuevos usuarios	Suscriptor	
Comentarios Multimedia	Zona horaria	Madrid E La	hore UTC es 12-09-2412 1117 La hore local es 12-09-2412 9157
Privacidad Enlaces permanentes		Esta zona horaria se encuentra actualmente El horario de inviento comienza el: 36 octub	norami que la tipa en el herario de verano. re, Jetta Joen.
Privatidad Enlates permanentes a. Cemer mend	Formato de fecha	Esta zona konkris se encovertra actualmente El horano de initienno convenza el: (e) (e) (e) 4º 12 explementes, 2011 C: 2011(0)12 C: 2012(0)11 C: 1200/2011 C: 1200/2011 C: 1200/2011 C: 1200/2011	Anders Good at Binon Reg 2013 (1999) Reg 2013 (1999) 2011
Presidad Entaine permanentes 	Fernato de fecha Fernato de hora	Construction and a second	Anders good at the set of the Anders de energies rg, 2013 (1996) 2013
Presided Existe permanentes _ Comer mand	Permato de fecha Permato de hora La semana consenza al	Life too horves a exception statutement El transit de inviento concerso al 13 de la della del 13 destember 2011 C. 2010/02 L. C. 007/2011 C. 10/02011 C. 10/02011	Anders gover at the year for the Anders de versense for 2013 (2014)

 Enlaces permanentes. Este ajuste se encuentra en el menú <u>Ajustes → Enlaces</u> permanentes. Vamos a seleccionar la opción <u>Día y nombre</u>, ya que posteriormente cuando se instale BuddyPress es requisito cambiar el tipo de enlace permanente. Para salvar los cambios hacemos clic en el botón *Guardar cambios*. Figura 10

Excritorio	@ Red Social Alumni	Hola, ad	
Entradas	Aiustes de los e	nlacae normanantae	A
D Multimedia	Agustes de los e	niaces permanentes	
2 Falance	Per defects, WordPress usa URLs que langan signos de interropación y un montión de números. Em emolange, WordPress Unes la posibilitad de cinar una estructura de URL para las instaces nermanentes y actividos. Ento nombe maismatía la avética: a utabilidad y compatibilitad de tinar una estructura de URL para las instaces de las estructuras estructuras de las estecas una astilidad y compatibilitad de tinar una estructura de las de las estos estas		
Enders	presentation a la survey. Ever partie independente a stateman, usantemana y surveyemente un aux enclores, Hay dispondinge ( <u>HETAL FROMERS</u> , Yaga nay algunde thempos para contentar.		
D Páginas	Ajustes habituales		
Comentaries	C Durdeterminado	MTD://ans.doils1a.ec//tot21	
Apariencia	- Prevention and a	Sector Construction Construction	
Plugins	P Dia y nombre	http://www.dominis.es/2011/0h/12/sample-port/	
S Usuarios	C Mes y nombre	http://www.dominio.ex/2011/09/sweple-post/	
	CNumérico	http://www.dominico.mn/archives/123	
u Ajestes Generales	C Estructura personalizada	/Nyeark/keonthnunK/Ndayk/NpostnameK/	
Escritura	Opcional		
Jastura Comentarios Multimodia	Bi quieres, puedes introducir estruct http://ejeeplo.org/index.anp/seco	ras personalizadas para las URLs de las categorías y etiquetas. Por ejemplo, usar aecociones: com lineis/general2, Si dejas esto en blanco se usará la opción prodeterminada.	no callegoría base mostraría tus enlaces de callegoría i
Privacidad	Categoria base		
infaces permanentes	4		
	Etiqueta base		

#### 4.3. Aspectos básicos.

La interfaz de gestión de WordPress resulta extremadamente sencilla, siendo uno de los motivos de su extenso uso en el mundo. Esta se divide en dos marcos: menú y área de trabajo. Figura 11



+ + C f O	www.dominio.es/wp-admin/lipbons-writ	napho		
Escritorio	Red Social Alumni			Hola, a
P Entrodas Multimedia P Enlaces	Tamafo de la caja de texto	20 lineas		8
Comentarios	Fermato	P Convertir emoticonos como (s) MordPress correginà de forma	<ol> <li>y (S:#) a prátos en pantalla autonálica el3047ML incorrectamente anidado</li> </ol>	
Aparlencia	Categoria predeterminada para las entradas	Sin categoria		
S Usuarios	Formato de entrada por defecto	Estindar 💌		
Ti Herramientas	Categoria predeterminada para enlaces	Sittos de interés 💌		
Ganerales	Publicar esto			
Escritura	Publicar esto es un marcador, una pequ	veña aplicación que se ejecuta en el	navegador y permite coger sectiones de la web.	
Comentanos	Utiliza Publicar esto para copiar testo, imágenes y videos de cualquier página Web. Después corrige y añade más directamente desde Publicar esto antes de guardario o publicario en una del Utilizar Destinario en una del Utilizario en una del U			
Mutomedia Privacidad	Arrastra el siguente enlace y colócalo en	n lu barra de marcadores o haz clic o	on el botón derecho para añadirto en talista de favoritos como un atajo de publicación de entradas.	
Cera maio     Monú	T Publicar esto			
	Publicar por correo electrónico			
	Para publicar en WordPress por correo idea que mantengas esa dirección total	electrónico debes crear una cuerta i mente secreta. Aquí tenes tres cade	de correo electrónico secreta con acceso POP3. Todo correo recibido en esta dirección será publicado, nas aleatorias que puedes usar como nombre de cuenta: #19812a37_310*eg1x4, 3#GaegNa	por ella e
	Servidor de correa	mail.enseple.com	Puerto 110	
	Nombre de acceso	login@example.com		
	Contraseña	password		
	Categoria predeterminada para publicar por correo electrónico	Sin categoria 💌		
		Area de t	rabajo	

- *Menú*. Se encuentra dividido en tres grupos: resumen, contenido y configuración. Figura 12
  - El grupo <u>resumen</u> consta del apartado *Escritorio*, donde existe una visión rápida y global de cómo se encuentra nuestro WordPress. Figura 12
  - El grupo <u>contenido</u> consta de los apartados: Entradas, Multimedia, Enlaces, Páginas y Comentarios. Estos apartados son los que dan paso a escribir artículos, subir ficheros multimedia (imágenes, vídeos, etc.), gestionar enlaces, páginas de contenido estático y comentarios de los autores y lectores.
  - El grupo configuración consta de los apartados: Apariencia, Plugins, Usuarios, Herramientas y Ajustes. A través del apartado apariencia se puede cambiar el aspecto de WordPress, instalar complementos adicionales mediante el apartado plugins, agregar/eliminar usuarios, herramientas de gestión y los ajustes de configuración más importantes.

🔒 Escritorio 🔹 🔻	
Inicio	resumen
Actualizar	
🖉 Entradas	
약; Multimedia	
Enlaces	contenido
🚺 Páginas	
🖵 Comentarios	
🗉 Apariencia	
🖉 Plugins	
🐣 Usuarios	configuración
TI Herramientas	
IT Ajustes	
🕙 Cerrar menú	



• Área de trabajo. Dependiendo de la opción que accedamos en el menú en el área de trabajo nos aparecerán unas opciones u otras. En definitiva, esta área nos permite introducir la información deseada en cada opción de menú

#### 5. DESPLIEGUE DE BUDDYPRESS.

#### 5.1. Instalación.

El proceso de instalación resulta bastante sencillo, con cuatro simples pasos BuddyPress quedará listo. Se pulsa en *Plugins* (menú)  $\rightarrow$  *Añadir nuevo* (menú)  $\rightarrow$  *Buscar BuddyPress* (área de trabajo)  $\rightarrow$  *Instalar ahora BuddyPress* (área de trabajo) Figura 13

💮 Escritorio	🛞 Red Social Alumni	
🖉 Entradas	🥙 Instalar plugins	
ම; Multimedia	Dueser   Desultadas de la búsquad	- L Cubir I. Desteades I. Desuleres I. Der
& Enlaces		a   Subir   Destacados   Populares   Ret
🕼 Páginas	Término 🗾 BuddyPress	Buscar plugins
🖵 Comentarios	Nombre	Versión Valoración
🗊 Apariencia	BuddyPress	1.2.10 ★★★★☆☆
🔌 Plugins 👘 🔻	Detalles   Instalar ahora	
Plugins instalados		
Añadir nuevo ┥		
Editor		
	CubePoints Buddypress Integratio	n 1.9.5 🗙 🇙 🇙 🏠

Una vez descargado e instalado es necesario activar BuddyPress. Se pulsa en *Activar plugin* que aparece en pantalla tras finalizar el proceso anterior. Figura 14

💮 Escritorio	🛞 Red Social Alumni
🖉 Entradas	🖉 Instalando plugin: BuddyPress 1.2.10
🗐 Multimedia	
P Enlaces	Descangando el altimo de instalación de netp://downioads.wordpress.org/pidgin/duduypress.i.z.io.zip
🗊 Páginas	Instalando el plugin
🖵 Comentarios	El plugin BuddyPress 1.2.10 se ha instalado correctamente.
E Apariencia	Activar plugin   Volver al instalador de plugins
🔌 Plugins 👘 🔻	
Plugins instalados	
Añadir numn	

#### 5.2. Configuración.

La configuración requerida es bastante sencilla, ya que sólo es necesario hacer compatible la plantilla (estilo visual) usada en WordPress con BuddyPress. Consiste en hacer clic en "*activate a BuddyPress compatible theme*" que aparece en el mensaje de color amarillo en la parte superior.



Red Social Alumni	My Aco	count 🔻 Dashboard 👻 Notifications 👻	
🟦 Escritorio		🛞 Red Social Alumni	Hola, admir
Inicio Actualizar 🜗		Escritorio	Opciones de pantalla * Ayuda
🙆 BuddyPress		BuddyPress is ready. You'll need to activate a BuddyPress compatible theme to take advantage of all of the features. We've bundled a default theme, but you c	an always <u>install some other</u>
🖉 Entradas		compatible themes or upgrade your existing WordPress theme.	

Nos encontramos en el apartado de configuración de la plantilla. En este vamos a activar una plantilla adaptada para BuddyPress, concretamente haciendo clic en *Activar* de la plantilla <u>BuddyPress Default</u>.



Es necesario instalar el paquete de idioma en español de BuddyPress, ya que este no viene incluido. Este paquete se puede descargar desde la URL <u>http://www.bp-es.com/noticias/descargas/</u> donde se elegirá el <u>archivo de traducción de BuddyPress</u> acorde a la versión instalada.

Una vez se ha descargado el paquete, hay que subir a través de un cliente FTP o el gestor de archivos que nos proporciona el ISP, el fichero con extensión **.mo** al directorio **/wp-content/plugins/buddypress/bp-languages/** Una vez realizado el paso anterior ya tendremos nuestro BuddyPress en español.

Para terminar, sólo falta permitir que los usuarios puedan registrarse en la RSE, el paso resulta sencillo. Mediante el panel de control nos dirigimos al apartado *Ajustes*  $\rightarrow$  *Generales*, una vez



allí se marca la opción **Cualquiera puede registrarse**. A partir de ese momento los usuarios que lo deseen podrán formar parte de la Red Social Escolar. Figura 17

Escritorio	③ Red Social Alumni		Hola, ad
P Entradas	Ajustes generale	S	
Enlaces	Titulo del attio	Red Social Alumni	
C Páginas	Descripción corta	Otro sitio realizado con WordPress	En pocas palabras, explica de qué va este sito.
Comentaries	Dirección de WordPress (URL)	http://www.dominio.es	
Ø Plugins	Dirección del sitio (URL)	http://www.dominio.es WordPhyse	Introduce la dirección de la plágha de inicio <u>a es diferente al directorio</u> cionde está instalado
🕙 Usuarios 🎦 Horramientas	Dirección de correo electrónico	admin@dominio.es	Esta dirección se usa sólo con fínes administrativos, como para la notificación de nuevos usual
iii Ajustes	Miembros	🕨 🗷 Cualquiera puede registrarse	
Generales	Perfil predeterminado para nuevos usuarios	Suscriptor	
Comentarios Mutemedia Prevasidad Enlaces permanentes	Zona horaria	Madrid L Elige una ciudad que esté en la maime zon Esta zona horaria se encuentra actualment El horario de invierno comienza el. je octá	a hona U/TC en 125-06-34812 19157. La hona local en 123-06-34812 19157. e forunti que la huya en el forbando de verson. brev, 3412 3006.
a) Conservand	Formato de fecha	R 12 septiembre, 2011     C 2011/09/12     C 09/12/2011     C 12/09/2011     C Personalizado (F,Y) 12 septembre     Decumentación sobre formatos de fecha y	.2011 2013
	Formato de hora	© 957 C 957 AM C 0957 C Penonillado: 01 957	
	La semana comienza el	Lunes	
	Guardiar cambios)	- Relationship (1997)	

### 5.3. Aspectos básicos.

Al contrario que con WordPress, la gestión de BuddyPress se realiza fuera del panel de control. Esta se realiza directamente sobre el contenido que se muestra en el sitio principal accediendo por la pestaña Admin del componente en cuestión (actividad, grupo, etc.) Figura 18



### 6. PERSONALIZAR LA "RSE".

### 6.1. Plantilla.

Se puede considerar la "piel" de la RSE. A través del apartado "**Apariencia**" del panel de control se puede acceder a multitud de plantillas gratuitas que le darán otro aspecto al sitio. También

C/ Recogidas Nº 45 - 6ºA 18005 Granada csifrevistad@gmail.com



existe la posibilidad de cambiar la estructura del contenido o incluir nuevos apartados que se hayan creado.

#### 6.2. Componentes.

• <u>Actividad</u>

Permite a los usuarios enviar actualizaciones de actividad y seguir toda la actividad a lo largo de la RSE.

Blogs

Seguir blogs, mensajes en blogs y comentarios en blogs para todos los usuarios a lo largo de la RSE.

• Foros

Activar el foro bbPress soportado con los grupos de BuddyPress y cualquier otro componente personalizado.

- <u>Amigos</u> Permite la creación de conexiones amigas entre usuarios.
- <u>Grupos</u> Permite a los usuarios crear, unirse y participar en grupos.
- Mensajería privada

Permite a los usuarios enviar mensajes privados a otros. Los administradores de la RSE también pueden enviar avisos a toda la RSE.

• <u>Perfiles extendidos</u> Activa perfiles personalizables y los avatares de los usuarios de la RSE.

### 6.2. Privacidad y roles.

BuddyPress permite a cualquier miembro crear un grupo con un interés común o propósito. A continuación se muestran las diferentes opciones de privacidad disponibles:

• Grupo público

Es visible en el directorio de grupos. El contenido del grupo (actualizaciones, mensajes del foro, etc.) es públicamente accesible. Cualquiera en la RSE puede ser miembro del grupo.

• Grupo privado

Es visible también en el directorio de grupos, sin embargo el contenido del grupo es sólo accesible por miembros del grupo. Por otra parte, la pertenencia a los grupos está controlada: los miembros de la RSE han de solicitar ingresar al grupo, que puede ser sólo aceptado por el administrador del mismo.

Grupo oculto

Es invisible para quien no es miembro. El nombre del grupo y su descripción no se lista en el directorio de grupos, y su contenido es sólo accesible por sus miembros. Debido a que el



grupo no se lista en el directorio, los usuarios no pueden solicitar la suscripción, por lo que sólo pueden acceder al grupo mediante una invitación.

Los miembros de los grupos pueden formar parte de los siguientes tres roles:

#### • <u>Miembros</u>

Es el seleccionado de forma predeterminada cuando un miembro ingresa en un grupo. Dependiendo al grupo que acceda dispone de ciertos privilegios.

- 1. En un grupo público los miembros pueden publicar en los foros de ese grupo, así como subir documentos. Cuando un usuario publica un mensaje en el foro de un grupo público, automáticamente pasa a formar parte de este grupo.
- 2. En un grupo privado u oculto los miembros tienen los mismos permisos que en uno público. Adicionalmente, puedes ver los miembros de ese grupo y también mandar invitaciones a otros usuarios.

#### Moderadores

Cuando un miembro del grupo es promocionado a ser moderador de este significa que el miembro tendrá derecho a:

- 1. Editar detalles del grupo, que incluye el nombre y la descripción.
- 2. Editar, cerrar y eliminar cualquier mensaje del foro o grupo.
- 3. Editar y eliminar otros tipos de contenidos, como la producida por ciertos plugins (por ejemplo, los documentos de grupo).

### <u>Administradores</u>

Tienen control total sobre los contenidos y las configuraciones de un grupo. Incluye todas las características de un moderador y además:

- 1. Cambiar la configuración de todo el grupo. Por ejemplo, pueden activar o desactivar los foros, cambiar el estado del grupo de privado a público y otras opciones de activación y desactivación que permitan ciertos plugins.
- 2. Cambiar el avatar del grupo.
- Gestionar los miembros del grupo, concretamente sólo los administradores tienen la potestad de promocionar un usuario a moderador, o bloquear el acceso de un usuario a un grupo.
- 4. Eliminar el grupo.
- 5. El usuario que crea un grupo es automáticamente promocionado como administrador. Todo grupo debe tener al menos un administrador.



### 6. PERSONALIZAR LA "RSE".

Como ejercicio práctico, una vez instalado nuestro entorno, nos podemos plantear la realización de algunos supuestos prácticos:

- Creación de grupos por asignaturas (matemáticas, lengua, inglés, etc.), cursos (separando ESO y Bachillerato) y profesores.
- Añadir miembros a dichos grupos y asignar permisos de forma que los profesores sean administradores de los mismos.
- Establecer un tablón de anuncios donde se plasme información sobre materias de alguna asignatura, cursos, seminarios, etc., para que pueda ser consultada, y en la que se realicen aportaciones de los distintos miembros de los grupos correspondientes.
- Efectuar una convocatoria de Claustro para una fecha específica realizándola por mensajería y dirigida al grupo de profesores.
- Definir foros de discusión por curso y asignatura.

### 7. BIBLIOGRAFÍA Y SITIOS DE INTERÉS

Wikipedia Web de WordPress (<u>http://wordpress.org/</u>) Web de BuddyPress (<u>http://buddypress.org/</u>) Ejemplos: <u>http://commons.gc.cuny.edu/</u> http://solopracticeuniversity.com/



```
ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 47 - OCTUBRE DE 2011
```

Autoría

- Nombre y Apellidos: María Rocío Espina Toro
- Centro, localidad, provincia: I.E.S. Alixar, Castilleja de la Cuesta, Sevilla
- E-mail: rocioespina@gmail.com