



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 13 – DICIEMBRE DE 2008

“REVISTA ESCOLAR”

AUTORÍA SILVIA MARÍA HERNÁNDEZ LÓPEZ
TEMÁTICA REVISTA ESCOLAR
ETAPA EDUCACIÓN PRIMARIA

Resumen

Se plantea la elaboración de una revista escolar, que tendrá un carácter anual y que será elaborada por los alumnos que así lo deseen y por los maestros que quieran colaborar.

Será un trabajo de grupo y se deberá llegar a consensos sobre los materiales más adecuados para su publicación.

Palabras clave

Medios de comunicación, fotografías, actividades, carnet del periodista, maquetación, divulgación, impresión, trabajo en equipo.

1. INTRODUCCIÓN

La realización de la revista escolar en el centro pretende ser un complemento excelente para el área de Lengua Castellana y Literatura. También sería un estímulo muy motivador para el alumnado, que daría mucho sentido a la labor educativa, ya que quedaría reflejada en las páginas de la revista escolar.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 13 – DICIEMBRE DE 2008

2. OBJETIVOS QUE SE PERSIGUEN

Los objetivos que se persiguen en la realización de la actividad son los siguientes:

- Introducir los medios de comunicación en el proceso de enseñanza- aprendizaje.
- Conocer el proceso de elaboración y difusión de un medio de comunicación: la prensa.
- Fomentar la iniciativa, la creatividad y la autonomía del alumnado.
- Potenciar la capacidad de trabajar el grupo, propiciando un mayor sentimiento de pertenencia al centro educativo.
- Ampliar los canales de comunicación entre todos los sectores que componen la comunidad educativa: familia, alumnado y profesorado.
- Crear un recurso educativo alternativo donde el alumnado desarrolle sus capacidades.
- Utilizar la revista escolar como medio y fin motivador de enseñanza.
- Participar de forma activa en el diseño, elaboración, difusión y evaluación de la revista escolar.
- Conocer el proceso de elaboración y las partes que componen un periódico.
- Potenciar la autonomía, la capacidad de expresión y la creatividad.
- Valorar la libertad de expresión respetando la integridad de los demás.

3. CONTENIDOS QUE SE PRETENDEN ABORDAR

Los contenidos que se trabajan se encuentran relacionados de forma directa con los contenidos plasmados en Proyecto curricular de Centro y son los siguientes:

- Elementos del periodismo y escrito: emisor, mensaje, código, canal y receptor.
- Componentes de un periódico: portada, índice, noticias, deporte, pasatiempos.
- Proceso de elaboración: diseño, elaboración, impresión y divulgación.
- Partes de una noticia: titular, entrada y cuerpo.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 13 – DICIEMBRE DE 2008

- Expresión gráfica y escrita.
- Confección impresa y digital de la revista.
- Seguimiento del proceso de elaboración de la revista.
- Organización y creación de las diferentes partes de la revista.
- Apreciación de la importancia de los medios de comunicación.
- Potenciación del trabajo en grupo.
- Mejora de los canales de comunicación escolar.
- Fomento de la autonomía, la capacidad de expresión y la creatividad.
- Valoración de la libertad de expresión respetando la integridad de los demás.

4. METODOLOGÍA DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

El pilar básico de la Metodología que se va a usar en esta actividad es la motivación. Sin la motivación es imposible que cualquier objetivo llegue a buen puerto.

El trabajo en equipo es fundamental a la hora de elaborar y desarrollar diversas actividades y la de “Revista Escolar” es primordial.

Una metodología activa y respetuosa basada en el consenso, en el enriquecimiento de ideas y aportaciones.

Los niños/ as cuando observen sus artículos publicados podrán comprobar el resultado, el cual será muy atractivo y visual para estas edades, y de esta manera disfrutarán una dinámica de retro – alimentación excelente.

También se han planificado actividades para los alumnos / as, destinadas al conocimiento de este medio de comunicación y a la creación de nuestro periódico escolar.

Para la elaboración física de la revista, cada trimestre, se han llevado a cabo las siguientes fases:

ELABORACIÓN- Donde los miembros del grupo de trabajo se adscriben a uno de los apartados en los que se divide el periódico escolar, con el fin de recopilar, valorar y editar la información aportada por los diferentes sectores de la comunidad educativa.

MAQUETACIÓN- Una vez tratada dicha información se encargará su maquetación informática.

IMPRESIÓN- Una vez valorado y corregido el número maquetado.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 13 – DICIEMBRE DE 2008

DIVULGACIÓN- Al final de cada trimestre se reparten los ejemplares a todo el alumnado.

En la realización de la revista escolar, que tendrá un carácter anual, se seguirá las siguientes pautas de evaluación:

- Se van cumpliendo progresivamente los objetivos marcados.
- Hay interés y entusiasmo en la comunidad educativa.
- La revista es un elemento integrador de las estructuras escolares.
- Se observa calidad y esfuerzo en los trabajos.
- Quedan reflejadas las vivencias y opiniones
- Las sesiones de Trabajo son fructíferas
- Cuestionarios elaborados propio grupo.

De estas pautas se llevará una valoración continua, sumativa y global, por lo que se destacan tres momentos básicos en la evaluación:

Inicial: Se valoran los conocimientos previos que se poseen sobre la revista y su creación, intereses y preferencias temáticas, mediante cuestionarios, asambleas, entrevistas grupales, etc.

Procesual: Se registran las situaciones, positivas y negativas, que se produzcan durante el diseño, elaboración, impresión y divulgación, el nivel de coordinación y colaboración, etc.

Final: Evaluación de los objetivos propuestos y de los contenidos que de ellos se derivan, de la adecuación de la metodología llevada a cabo, del acierto en el material elegido, de la eficacia de la evaluación...

Material que se necesita para llevar a cabo el proyecto.

- Material fungible (bolígrafos, correctores, post it y una libreta para cada integrante, paquetes de folios, tarjetas para carnets, lápices, rotuladores ...)
- Material informático (CD's, lápices digitales, cartuchos de tinta).
- Una cámara para elaborar el reporte fotográfico de la revista.
- Una impresora multifunción.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 13 – DICIEMBRE DE 2008

5. ORGANIZACIÓN DE LA REVISTA

5.1. Título de la revista

Después de debatir diferentes nombres finalmente elegimos “SABER QUE SE PUEDE”.

¿Por qué ese nombre y no otro?

Es un grito de motivar y de despertar a todo el colegio. Un grito que nos dice que unidos, con esfuerzo y con ganas podemos conseguir nuestros objetivos.

También hace referencia a la canción de Diego Torres: “Color Esperanza”. Últimamente podemos decir que se ha convertido en el himno del colegio y en el estribillo dice así: “Saber que se puede, querer que se pueda...”

5.2. Apartados de la revista

Los apartados de la revista serán los siguientes:

- Editorial
- Actividades por ciclos
- Noticias
- Pasatiempos
- Galería de imágenes
- Entrevista
- Historias para reflexionar
- Rincones de asignaturas

6. ELABORACIÓN DE LA REVISTA

6.1. Responsables

La revista la elaborarán los alumnos del centro, con la ayuda de sus tutores. Habrá un coordinador general, que será el que monte la revista.

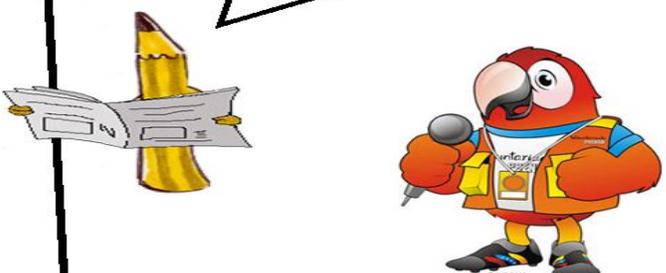
INNOVACIÓN
Y
EXPERIENCIAS
EDUCATIVAS

ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 13 – DICIEMBRE DE 2008

Para motivar a los alumnos se elabora un cartel que colocamos por todo el centro y que invitan al alumnado en la elaboración de la revista. Queremos que sea atractivo y que se coloquen en todas las dependencias del centro. Es el que aparece a continuación.



¡EXTRA, EXTRA!



“SABER QUE SE PUEDE”

▶ El periódico del cole busca a periodistas

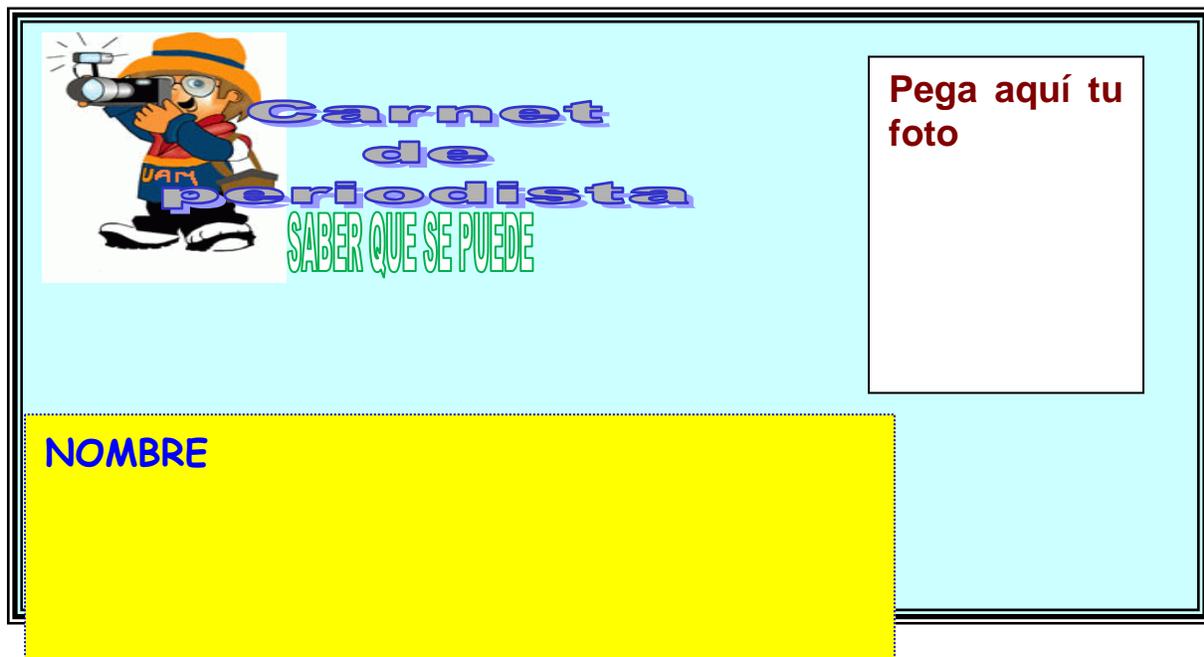
- Que busquen la noticia
- Expresen lo que sienten
- Participen en la vida del cole

DILE A TU TUTOR / A QUE TE INSCRIBA

¡ APÚNTATE YA!

ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 13 – DICIEMBRE DE 2008

También se crearán unos carnets para motivar a los alumnos. Incluyendo foto y algún motivo periodístico, como la que se presenta a continuación.



Carnet de periodista
SABER QUE SE PUEDE

Pega aquí tu foto

NOMBRE

6.2. Selección de material

Al final de caja hoja aparecerá una frase célebre que esté relacionada con el mundo educativo y que refleje algún pensamiento o reflexión.

En la “Galería de imágenes” se incluirán fotos sobre las actividades realizadas en Navidad, Día de la Paz, Día de Andalucía, excursiones, etc. En este apartado aparecerá una selección de los eventos más importantes que se hayan celebrado en el Colegio.

La sección de Pasatiempos tendrá un matriz divertido, así, los alumnos mostrarán muestren sus cualidades en la cocina (recetas), acertijos (adivanzas) y chistes (humor).

La extensión de la revista no debe ser muy numerosa. Teniendo en cuenta las secciones que tenemos la extensión no excederá de 20 páginas a doble cara. Lógicamente es una indicación orientativa ya que una revista es un elemento vivo que va creciendo y no se puede limitar.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 13 – DICIEMBRE DE 2008

El resultado final de la revista será de buena calidad. Es recomendable que sea a color ya que posee muchas fotos y un colorido muy atractivo y en blanco y negro comprendemos que es más económico pero el resultado sería más mediocre.

En el rincón del área de Lengua Extranjera se tratará el tema de Halloween y algunas curiosidades.

También una “moraleja” llamada El ratón bilingüe.

7. CONCLUSIÓN

La revista no será sólo un instrumento de recogida de todo lo que se ha hecho durante el curso, sino también un recurso para reflexionar y hacer trabajar las conciencias de nuestros lectores.

Además, es un instrumento muy motivador para trabajarlo en el centro, así como beneficioso para el mismo, ya que en la revista quedan recogidas todas las actividades que se han llevado a cabo en el centro y fuera de él, en el caso de las excursiones.

Autoría

- Nombre y Apellidos: Silvia María Hernández López
- Huelva
- E-mail: silviaherlopez@hotmail.com