



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

“EL POWERPOINT Y SUS USOS”

AUTORÍA ALEJANDRO DÍAZ RÍOS
TEMÁTICA NNTT
ETAPA EDUCACIÓN PRIMARIA

Resumen

El artículo consta de cuatro apartados; en el primero de éstos trabajaremos lo que es el PowerPoint, su evolución a lo largo de la historia y sus componentes, en el segundo apartado trataremos los aspectos metodológicos de dicho medio, en el tercer apartado realizaremos actividades para y con los alumnos, en el cuarto punto llevaremos a cabo actividades para hacer al alumno crítico utilizando el medio.

Palabras clave

- PowerPoint
- Presentación
- Actividades
- NNTT.
- Diapositivas

1. PRESENTACIÓN DEL RECURSO. CARACTERÍSTICAS GENERALES

1.1 ¿Qué es el PowerPoint?

El PowerPoint es un programa de presentación para trabajar bajo las plataformas informáticas de Microsoft Windows y Mac OS. Este medio forma parte del paquete de Microsoft Office, que contiene también los programas Access, Excel, Outlook, Publisher, Word, entre otros. Este programa es usado de manera muy amplia en muy diferentes campos como la enseñanza, los negocios, la arquitectura, la



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

economía... Según cifras de la misma compañía Microsoft una media de treinta millones de presentaciones son realizadas al día usando el programa PowerPoint.

PowerPoint es un programa que contiene un conjunto completo de herramientas para preparar presentaciones gráficas, utilizadas normalmente en exposiciones orales. La función principal del trabajo con PowerPoint es la creación de diapositivas o transparencias. En PowerPoint toda la representación se encuentra en un solo archivo. Esto incluye todas las diapositivas, el esquema, las notas para el presentador y los apuntes o copias para repartir a los asistentes, así como toda la información acerca del formato que se haya incluido en la presentación. PowerPoint se puede considerar como una aplicación multimedia, debido a que permite la inclusión de textos, gráficos, fotografías, sonido y video. También puede generar presentaciones que se desarrollan de forma automática. Incluye además diferentes efectos especiales para introducir las distintas diapositivas y su contenido.

Este programa está diseñado para realizar presentaciones de manera que sean fáciles de comprender, con la gran ventaja que se pueden incluir textos, imágenes, videos, sonidos, animaciones, etc. Este tipo de presentaciones suele ser muy llamativo y práctico, ya que es fácilmente modificable, esto va unido a una simplicidad a la hora de su uso, por lo que también puede ser motivante a la hora de su uso en el campo educativo.

Con PowerPoint y los sistemas para imprimir adecuados se pueden hacer una variedad enorme de productos interrelacionados con la propia presentación: transparencias, documentos impresos para el público de la exposición, notas y esquemas para el presentador, o diapositivas estándar de 35 mm.

1.2 ¿Cómo surge?

La historia del PowerPoint comienza en el 1984, cuando los informáticos Bob Gaskins y Dennis Austin empezaron a trabajar en un software que en un principio recibió el nombre de "Presenter", que más tarde se renombraría como PowerPoint. Por lo mismo Gaskins es considerado como el padre y el desarrollador del PowerPoint

La primera versión comercial del PowerPoint salió al mercado mundial en 1987 de manos de Microsoft, la famosa compañía de Bill Gates. Desde esa primera versión han surgido diferentes modificaciones y mejoras que han culminado con la última actualización en el año 2007.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

1.3 Elementos que componen una presentación en PowerPoint

A continuación vamos a detallar de forma breve las diferentes partes que componen una presentación.

- Diapositivas o Transparencias

Son las páginas de una presentación. Las diapositivas pueden contener; títulos, textos, gráficos, objetos dibujados, formas, imágenes prediseñadas, además de elementos visuales y gráficos creados con otras aplicaciones.

Las diapositivas se pueden imprimir en blanco y negro o en color, e incluso en formato para un proyector de diapositivas de 35mm.

- Apuntes para los participantes

Como ayuda para la presentación, PowerPoint da la opción de imprimir notas o apuntes para los participantes. Estos documentos consisten en copias reducidas o miniaturas impresas de las diapositivas, incluyendo dos, tres o seis por página. Si se desea también se puede imprimir información adicional de cada página, como por ejemplo; el nombre de quien realiza la presentación, la fecha y el número de página.

- Notas para el orador

Son unas páginas especiales para el orador, en cada una de esas páginas aparece una imagen reducida de la diapositiva correspondiente, junto con cualquier nota o comentario para uso personal que el autor haya escrito sobre la misma, de modo que él la pueda visualizar mientras habla, pero el público no.

- Esquemas

Es una forma de trabajar que puede utilizar el usuario. En el esquema aparecen los títulos y el texto principal de cada transparencia, pero no los elementos gráficos ni el texto que se haya escrito en la herramienta "Text". Los esquemas pueden imprimirse igual que cualquier otro documento.

Los esquemas son útiles para organizar las ideas en la fase inicial de preparación, para introducir texto, para distribuirlo en distintas diapositivas, etc...



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

1. 4 Pasos para elaborar una presentación del PowerPoint

La materia prima con la que opera PowerPoint no es "la palabra" sino "los objetos" (imágenes, vídeos, sonidos, cajas de texto...). Una pantalla de PowerPoint no está preparada para comenzar a escribir sobre ella como sucede en un tratamiento de textos, sino que simula más bien un lienzo en el que ir colocando los elementos de un collage. Cada presentación suele estar compuesta por varios lienzos o diapositivas que podemos hacer aparecer de forma sucesiva. Dentro de cada diapositiva podremos adjudicar a cada elemento un comportamiento o animación.

Así pues, a la hora de crear una presentación seguiremos los siguientes pasos básicos:

- 1.- Configurar la presentación. Con esto nos referimos especialmente, a la combinación de color que se usarán en el fondo de las diapositivas, las múltiples opciones de letras que están disponibles, etc.
- 2.- Insertar en la diapositiva los objetos que formarán parte de ella, como por ejemplo imágenes, fotografías, sonidos, videos, etc.
- 3.- Animar dichos objetos, con las posibilidades que ofrece este programa como las apariciones, desapariciones, rotaciones, desvanecimientos, etc.
- 4.- Configurar las transiciones entre diapositivas, logrando así la atención del receptor.

1.5 Creación de presentaciones

Una forma fácil de construir una presentación es por medio de los formatos predeterminados para las diapositivas. Los formatos de las diapositivas se eligen en el cuadro de diálogo que aparece cuando activamos el comando Diapositiva Nueva del menú Insertar, como anteriormente hemos mencionado, hay gran variedad de diapositivas que contienen marcadores de posición para facilitar el incluir textos, gráficos, tablas, imágenes, u otros objetos.

PowerPoint permite cambiar la apariencia de la presentación en cualquier momento, formato, colores, etc... Siempre se puede cambiar la combinación de colores para la presentación, hay muchas plantillas y cada una de ellas contiene su propia combinación de colores y tipo de letra, seleccionadas para armonizar con el diseño general de la presentación.

1.6 Preparación ante una presentación

Para llevar a cabo una buena presentación habría que tener en cuenta los siguientes aspectos:



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

- Planificar:

Es necesario conocer a la audiencia, teniendo claro el objetivo de la presentación.

- Preparar:

Tener una actitud positiva y sobre todo confiar en uno mismo. Es importante crear un inicio que capte la atención de los oyentes. Durante la exposición hay que destacar los puntos más importantes, y por último dar una conclusión convincente sobre el trabajo realizado.

- Practicar:

Es de gran ayuda practicar la presentación antes de realizarla delante del público, de modo que se revise toda la información para que esta sea clara y llegue a todos.

- Presentar:

Durante la presentación se debe mostrar el dominio del tema, mostrándose seguro y relajado, también es necesario involucrar a los oyentes en la presentación dejándolos participar, al igual que mantener su atención.

1.7 El antes y el después del PowerPoint

El precedente del PowerPoint fue, el conocido por todos, Proyector de diapositivas. Un recurso que se utilizó ampliamente durante un largo período de tiempo, que se ha visto sustituido por el actual PowerPoint.

La diapositiva es un instrumento idóneo para la explicación de determinadas materias donde el elemento visual tiene especial protagonismo: arte, presentación de datos estadísticos, imágenes del mundo natural, esquemas educativos.

Entre sus características destacamos:

- Son más luminosas, brillantes y comunicativas que las fotografías.
- Se pueden proyectar a gran tamaño por lo que permite la participación de la clase al completo.
- Las imágenes son de buena calidad y no cansan la vista.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

- Se pueden mostrar al ritmo que el profesor vea necesario.
- Se puede cambiar su colocación, añadir o eliminar, según convenga.
- Se adapta a todas las áreas de enseñanza.
- Puede servir a los profesores como una guía de los temas más importantes a tratar en clase.
- Es fácil de utilizar y se puede emplear desde cualquier tema y nivel educativo.

Por todo esto, podemos afirmar que es un recurso que favorece la motivación.

A pesar de estas cualidades positivas que sigue teniendo, la irrupción del mundo de la informática en la sociedad actual ha precipitado a este medio al desuso, convirtiendo al PowerPoint en su mejorado y más moderno sucesor.

2. CARACTERÍSTICAS PEDAGÓGICAS DEL RECURSO

En primer lugar vamos a hablar de las diferentes ventajas e inconvenientes que presenta este recurso audiovisual.

Sus ventajas son:

- Una de las principales es su facilidad de uso, debido a que con unos conocimientos muy básicos sobre él se pueden desarrollar diferentes presentaciones sin tener que indagar a fondo en la programación del PowerPoint.
- Permite crear rápidamente transparencias, diapositivas o presentaciones.
- Es un recurso que se puede modificar fácilmente según las necesidades que vayan surgiendo.
- Otra de sus ventajas es la facilidad de transporte, al ser un archivo informático se puede visualizar en cualquier ordenador que tenga preinstalado el programa pertinente.
- Con el apoyo de otro medio audiovisual como el cañón de proyección se puede agrandar la imagen para hacer partícipe a toda la clase de la exposición o actividad que se vaya a realizar.
- El profesor puede adaptar el ritmo de las diapositivas a las necesidades que vayan surgiendo durante la clase, avanzando, retrocediendo o dejando fija las diferentes diapositivas que contiene el PowerPoint.
- Tiene una ventaja muy importante sobre las diapositivas de 35mm, y es que combina texto, imagen, sonido y video, de una manera sencilla y eficaz.
- Otra ventaja es que este recurso tecnológico es extrapolable a todas las materias educativas, debido a su gran versatilidad.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

Como inconvenientes podemos señalar:

- Para su utilización es necesario que el ordenador que se emplee para su ejecución tenga preinstalado dicho programa.
- Por lo general, el PowerPoint está orientado para trabajar bajo el sistema operativo Microsoft Windows, por lo que a veces puede producir diversos problemas si no se trabaja bajo este sistema. Como por ejemplo pasa cuando se trabaja con Linux.
- Un inconveniente que puede surgir en el momento de la exposición es que el conferenciante se limite a leer el texto que va apareciendo en las diapositivas del PowerPoint provocando el aburrimiento en los oyentes.
- Otro inconveniente es la mala elección de los colores del fondo a usar y el tipo y color de letra, que pueden dificultar la posterior visualización de las diapositivas.

Este recurso debido a su gran versatilidad, como ya hemos dicho antes, se puede utilizar en un gran abanico de áreas diferentes. Sobretudo destacar el área educativa que es la que más nos interesa en la cual su aplicación abarca las Matemáticas, Conocimiento del Medio, Educación Física, etc.

En Matemáticas se puede enseñar para enseñar los sistemas de numeración, geometría, operaciones básicas, etc.

En Educación física se puede emplear para trabajar con los alumnos la lateralidad y el esquema corporal.

En inglés se puede usar para introducir nuevo vocabulario, para relacionar imágenes con su significado y trabajar con estructuras gramaticales, entre otras cosas.

En Conocimiento del Medio, debemos señalar el apoyo que ejerce este medio gracias al uso de imágenes posibilitando un conocimiento más amplio sobre distintos ecosistemas, hábitats, especies animales y vegetales, etc.

Como se puede observar las posibilidades de PowerPoint son casi infinitas.

Gracias a todas las peculiaridades mostradas con anterioridad podemos afirmar la gran motivación de dicho medio, destacando el gran dinamismo que nos ofrece debido al aglutinamiento de videos, textos, imágenes y sonidos.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

Otro aspecto que provoca esa motivación es que el alumno puede utilizarlo; modificándolo, creándolo, etc... Sobre todo debido como anteriormente hemos mencionado a la simplicidad de su uso.

Creemos que el PowerPoint se puede utilizar en cualquier momento de la clase, pero destacaríamos su uso en la introducción de los nuevos contenidos educativos en el aula, durante el desarrollo de un tema y para la realización de actividades relacionadas con lo anteriormente explicado, en definitiva destacar siempre su utilización como un apoyo en el aula tanto para el profesor como para el alumno.

3. ACTIVIDADES UTILIZANDO EL MEDIO PARA Y CON LOS ALUMNOS.

1. Actividad

“El Arco Iris de las Figuras Geométricas” Para los niños

Edad: 6 y 7 años

Objetivos: - Identificar las figuras geométricas básicas.

- Identificar los colores.
- Relacionar figuras geométricas con colores.
- Introducir al alumno en el uso del recurso.

Contenidos: Formas geométricas: Cuadrado, círculo, triángulo, rombo, rectángulo, pentágono.

Colores: amarillo, verde, azul, rojo, naranja, morado.

Área: Matemáticas

Desarrollo: El profesor creará una presentación de PowerPoint en la que se introducirán diferentes formas geométricas; Cuadrado, círculo, triángulo, rombo, rectángulo, pentágono. Cada diapositiva contendrá una forma geométrica, al pulsar el espacio aparecerá debajo de la figura su nombre. Volviendo a pulsar otra vez se rellenará dicha figura de un color y aparecerá el nombre de



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

éste. Se repetirá el proceso tantas veces como sea necesario hasta presentar todas las figuras geométricas y los colores propuestos.

2. Actividad

“El Arca de Noé” Con los niños

Edad: De 10 a 12 años.

Objetivos: - Identificar las diferentes especies animales.

- Relacionar especies animales con su hábitat y alimentación.
- Potenciar en el alumno el uso de este medio.
- Motivar hacia el uso del medio.

Contenidos: - Animales: Oso Polar, Caballito de Mar, Rinoceronte Blanco, Águila Arpía, Cebra, Diablo de Tasmania, León, Meloncillo, Ornitorrinco, Suricato, Cisne, Mantis Religiosa, Tiburón Blanco, Calamar, Camaleón.

- Habitas; Sabana, mar, rio, bosque, tundra, desierto.
- Alimentación: Herbívoro, carnívoro, omnívoro, insectívoro.

Área: Conocimiento del Medio

Desarrollo: El profesor facilitará a los alumnos un PowerPoint prediseñado por él, en el cual se mostrarán fotografías de los diferentes animales. A continuación según las posibilidades del aula en cuanto a medios informáticos se dispondrá a los alumnos de forma individual o en pequeños grupos, posteriormente cada alumno abrirá el PowerPoint que se le ha facilitado y tendrán que rellenar los cuadros de textos vacíos con los correspondientes datos; nombre del animal, hábitat y alimentación. Insertando una animación en cada cuadro de texto completado.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

3. Actividad

¿Quiénes Somos? Con los niños

Edad: De 10 a 12 años

Objetivos: - Incitar un aprendizaje significativo del recurso.

- Fomentar el conocimiento entre compañeros.
- Propiciar una mayor comunicación entre los alumnos
- Crear un clima de respeto e igualdad entre los alumnos.

Contenidos: - Características físicas

- Características de personalidad.
- Intereses y hobbies.

Área: Todas

Desarrollo: Cada alumno dispondrá de una foto propia en su ordenador y mediante una presentación de PowerPoint deberán crear una presentación que tomará como ejemplo una anteriormente explicada por el maestro. En ésta presentación deberá aparecer una fotografía central y en diferentes cuadros de texto se irán poniendo datos, entre los que podemos encontrar; el nombre, la residencia, la descripción física y de personalidad, gustos y aficiones y algún dato más que el alumno quiera incluir.

4. Actividad

“Inventa tu historia” Con los niños

Edad: De 8 a 10 años

Objetivos: - Familiarizar al alumno con el medio.

C/ Recogidas N° 45 - 6ªA 18005 Granada csifrevistad@gmail.com



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

- Fomentar y mejorar la expresión y comprensión escrita.
- Crear relatos cortos.
- Desarrollar la imaginación y la creatividad del niño.

Contenidos: - vocabulario, frases cortas y simples

Área: Lengua Castellana

Desarrollo: El maestro proporcionará al alumno un PowerPoint donde se mostraran diferentes imágenes en cada diapositiva que conforman una historia. Posteriormente el alumno deberá de desarrollar el texto necesario para conformar el relato, insertando el texto correspondiente en cada cuadro de texto vacío junto al dibujo correspondiente.

5. Actividad

“Descubre tu cuerpo” Con los alumnos

Edad: De 6 a 8 años.

Objetivos: - Identificar las partes del cuerpo

Contenidos: - Las partes del cuerpo: brazo, cabeza, pierna, mano, tobillo.

Área: Conocimiento del Medio y Educación Física.

Desarrollo: El profesora hará a los alumnos una exposición a través del PowerPoint en el que se explicará el tema del esquema corporal mediante diferentes diapositivas en la que se mostrará una figura humana que mediante las animaciones y posibilidades que ofrece este programa se irán nombrando y mostrando las partes del cuerpo humano.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 26 – ENERO 2010

4. HACER AL ALUMNO CRÍTICO UTILIZANDO EL MEDIO

1. “Buscando un mundo mejor”

Edad: De 10 a 12 años

Objetivos: - Hacer crítico al alumno

Contenidos: - La letra de la canción,
- Imágenes referentes a la protección del medio ambiente.

Área: Conocimiento del medio, lengua Castellana y literatura.

Eje transversal: Educación ambiental

Desarrollo: Se le expondrán a los alumnos un PowerPoint en el cual visualizaran diferentes imágenes relacionadas con la protección del medio ambiente acompañada de música con un trasfondo ecológico.

2. “Muestra tus sentimientos y sensaciones”

Edad: De 6 a 8 años

Objetivos: - Hacer crítico al alumno.

Contenidos: - Diferentes imágenes donde se muestran situaciones y personas.
- Los sentimientos (tristeza, alegría, paz, tranquilidad)

Eje Transversal: Educación para la paz.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

Desarrollo: El profesor proyectará un PowerPoint en el cual se expondrán diferentes imágenes en las que se mostrarán diferentes personas que reflejan un sentimiento concreto y otras en las cuales se muestran diferentes situaciones que pueden hacer surgir diferentes sentimientos en los alumnos. Posteriormente se hará una puesta en común en clase donde cada alumno expresará lo que ha sentido al ver esa imagen.

3. “Lo diferente nos hace iguales”

Edad: de 6 a 8 años

Objetivos: -Hacer crítico al alumno. Identificar y diferenciar los diferentes tipos de familia, y razas.

Contenidos: Tipos de familia y razas.

Eje Transversal: Educación para la paz.

Desarrollo: se proyecta una presentación de PowerPoint, donde se ven diferentes tipos de familia y razas que se irán mostrando poco a poco y el profesor irá lanzado diversas preguntas sobre los que los niños ven viendo y que les parece, cada una de ellas. Al final de la proyección se hará una pequeña definición de familia y raza por parte de los alumnos para ponerla en común seguidamente.

5. CONCLUSIONES

Tras la realización de este trabajo de investigación y haber profundizado en sus posibilidades didácticas, hemos podido ver que es un recurso educativo con grandes posibilidades en todas las áreas que trabajaremos en un futuro como profesionales de la enseñanza y en la actual experiencia como estudiantes.

Podemos señalar que este recurso gracias a su simplicidad de uso y masiva distribución en la sociedad actual, lo han convertido en un elemento esencial a la hora de utilizarlo en la mayoría de exposiciones, conferencias, explicaciones, etc... que se realizan a diario en todo el mundo.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 26 – ENERO 2010

6. BIBLIOGRAFÍA

Páginas webs consultadas:

- Consultado el 8 de noviembre de 2009 desde <http://www.adelat.org/moodle/mod/resource/view.php?id=67>
- Consultado el 8 de noviembre de 2009 desde <http://www.edukatic.com/curso/mod2/pro7/powerpt.htm>
- Consultado el 12 de noviembre de 2009 desde <http://www.misrespuestas.com/que-es-power-point.html>
- Consultado el 12 de noviembre de 2009 desde <http://www.tecnun.es/asignaturas7Informat1/ayudainf/aprendainf/PowerPoint95/powerpoint.pdf>
- Consultado el 13 de noviembre de 2009 desde <http://www.unav.es/cti/manuales/powerpoint97/indice.html>
- Consultado el 14 de noviembre de 2009 desde http://www.wikipedia.org/wiki/Microsoft_PowerPoint
- Consultado el 14 de noviembre de 2009 desde <http://www.microsoft.com/es/es/default.aspx>

Autoría

- Nombre y Apellidos: Alejandro Díaz Ríos
- Centro, localidad, provincia: Algeciras, Cádiz
- E-mail: Zanafer@hotmail.com