



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 41 – ABRIL DE 2011

## “LA BIBLIOTECA ESCOLAR Y LA BIBLIOTECA DE AULA”

AUTORÍA <b>JOSÉ FÉLIX CUADRADO MORALES</b>
TEMÁTICA <b>LA BIBLIOTECA</b>
ETAPA <b>EDUCACIÓN PRIMARIA</b>

### Resumen

Uno de los lugares más adecuados para fomentar la educación literaria en la escuela es la biblioteca de aula y la biblioteca de centro.

En este artículo se abordarán las características de la biblioteca (tanto escolar como de aula), así como las funciones y objetivos de la biblioteca.

### Palabras clave

Biblioteca.

Docentes.

Aula.

Alumnado.

Recursos.

Libros.

Motivación.

Lectura.

Aprendizaje.

Enseñanza.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 41 – ABRIL DE 2011

## 1. CARACTERÍSTICAS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR Y DE AULA.

La biblioteca escolar y la biblioteca de aula son un elemento indispensable en el marco general del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Su utilidad para el refuerzo de una auténtica educación integral, justifica su creación en los centros escolares y los esfuerzos por cuidar su funcionamiento.

La biblioteca cuenta además con un aspecto cargado de atractivo para los alumnos, ya que una correcta planificación de sus metas y de sus modos de funcionamiento la convierten en el marco idóneo para el ejercicio del placer de la lectura, para el desarrollo del hábito de la libre elección y para ampliar sus conocimientos.

La biblioteca de aula y la biblioteca de centro tienen una serie de características que se reflejan a continuación.

### BIBLIOTECA DE AULA

- Al servicio del aula.
- Nueva concepción espacial y metodológica del aula.
- Los alumnos/as cuidan y preparan su biblioteca.
- El préstamo de libros de lectura se realiza de forma sencilla y ágil.
- El espacio dedicado al Rincón de Biblioteca se puede decorar de manera más cercana al grupo-aula.
- La motivación lectora es mucho más directa.



ISSN 1988-6047    DEP. LEGAL: GR 2922/2007    Nº 41 – ABRIL DE 2011

- Se pueden realizar actividades de animación con frecuencia.
- El maestro como guía imprescindible.
- El alumno/a toma una actitud activa en su aprendizaje.
- Aprenden la responsabilidad de su uso y conservación.

#### **BIBLIOTECA ESCOLAR**

- Al servicio de todo el centro.
- Fomenta el hábito investigador.
- El bibliotecario controla la organización.
- El préstamo implica una organización importante.
- La motivación lectora no es tan directa como desde el propio aula.
- Las actividades de animación dependerán del personal que se dedique a la biblioteca.
- El bibliotecario servirá de ayuda.
- El alumno se habitúa a trabajar con distintos soportes documentales.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 41 – ABRIL DE 2011

La biblioteca escolar y la biblioteca de aula deben tener en cuenta la diversidad de intereses de los niños y sus niveles de lectura y conocimiento a la hora de seleccionar y adquirir los libros, ya que esta es el lugar donde el alumno puede acudir libremente a leer el libro que desee (por el puro placer de leerlo o de buscar la información que a él más le interese en un momento determinado).

Además en la biblioteca pueden desarrollarse ciertos hábitos de comportamiento social como el trabajo en equipo y el respeto a la propiedad común.

No debemos olvidar que la etapa de Educación Primaria es decisiva en la adquisición del hábito lector. Sus inicios coinciden con el aprendizaje formal de la lectura para terminar, si todo marcha óptimamente, con jóvenes de 12 años plenamente maduros para volar por su cuenta en el mundo de la literatura.

## **1º CICLO**

El primer ciclo nos presenta lectores que no dominan con soltura los mecanismos de la lectura.

Su gran interés y capacidad de asimilación hace que les guste descubrir nuevos amigos en los personajes de los libros, todavía con la fantasía como norma.

Las ilustraciones van perdiendo predominio, siendo normal que se ocupen la mitad de las páginas (lo que se dice en una se ve interpretado en imágenes en otra).

## **2º CICLO**

El segundo ciclo debiera implicar el dominio de los aspectos mecánicos de la lectura, con una buena velocidad y comprensión de textos, lo que equivale a ser capaz de enfrentarse a textos largos.

Ahora les agradan las aventuras, el humor, las historias de la naturaleza y lo que pasa en otros sitios y pueblos.

Las ilustraciones dejan de ser intérpretes del texto para pasan a ser mera decoración. Surge el tebeo o cómic como elemento que ocupa las horas de ocio. Los protagonistas infantiles permitirán al lector una mejor identificación con el texto.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 41 – ABRIL DE 2011

### 3º CICLO

Los grandes cambios físicos y de personalidad están iniciándose, con gran importancia de las amistades y el grupo y una gran dispersión de los intereses lectores. Esto tiene alguna repercusión en la temática de la lectura: predominan los libros de pandillas, con jóvenes protagonistas. La acción se impone, pero una acción realista.

### 2. OBJETIVOS Y FUNCIONES DE LA BIBLIOTECA.

La biblioteca escolar ha de ser concebida no sólo como una institución para la promoción de la lectura, sino también como un espacio de aprendizaje. Por tanto, ha de responder a los siguientes objetivos:

- Apoyar la consecución de los objetivos del proyecto educativo de centro, facilitando el trabajo al alumnado y el profesorado.
- Crear y fomentar en los niños el hábito y el gusto de leer, de aprender y de utilizar las bibliotecas a lo largo de toda su vida.
- Ofrecer oportunidades de utilizar la información para adquirir conocimientos curriculares y culturales, desarrollar la imaginación y entretenerse.
- Enseñar al alumnado las habilidades para utilizar la información en cualquier soporte, formato ó medio y así ponerse en contacto con ideas, experiencias y opiniones diversas.
- Organizar actividades que favorezcan la sensibilización cultural y social.

Para alcanzar sus objetivos, la biblioteca escolar debe cumplir las siguientes funciones:

- Recopilar toda la documentación existente en el centro, así como los materiales y recursos didácticos relevantes.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 41 – ABRIL DE 2011

- Organizar los recursos del tal modo que sean fácilmente accesibles y utilizables, mediante un sistema de información centralizado.
- Constituir el lugar adecuado en que los alumno/as adquieran las capacidades necesarias para el uso de las distintas fuentes de información.
- Impulsar actividades que fomenten la lectura como medio de entretenimiento y de información.
- Actuar como enlace con otros servicios de información externos fomentando su uso por parte del alumnado y el profesorado.

### **3. ACTIVIDADES PARA POTENCIAR LA BILIOTECA DE AULA Y ESCOLAR.**

Tanto en la biblioteca de aula como en la biblioteca escolar, los alumnos y alumnas de Educación Primaria pueden trabajar las siguientes actividades:

- Familiaridad con los libros.
- Participación en la prensa escolar y otras actividades culturales del centro.
- Producción de textos y libros personales sobre temas creativos.
- Reproducción de elementos motivadores como marca páginas, carteles.
- El uso de otros libros informativos para ampliar información y elaborar trabajos de documentación en torno a un tema, de manera individual y grupal.
- Hábitos de manejo y cuidado de libros.
- Manejo de otros soportes de lectura; audiovisuales e informáticos.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 41 – ABRIL DE 2011

- La motivación de la lectura diaria en el aula y en la escuela. En voz alta y silenciosa.
- Elaborar diarios de lectura, recomendaciones, guías...
- La lectura social con estrategias de expresión oral como presentaciones, debates, libro-forum.

#### **4. SERVICIOS ESENCIALES EN LA BIBLIOTECA ESCOLAR.**

Dos son los servicios esenciales en las bibliotecas:

- **Lectura en Sala**

Condicionada por el carácter de las obras consultadas (diccionarios, enciclopedias, obras de referencia, periódicos, revistas...) que no aconsejan su salida de este recinto.

- **Servicio de Préstamo.**

Permite la lectura libre, además de favorecer los hábitos lectores personales.

Su buen funcionamiento requiere un control de las obras prestadas, tanto en su conservación, como en el tiempo de duración de los préstamos.



ISSN 1988-6047    DEP. LEGAL: GR 2922/2007    Nº 41 – ABRIL DE 2011

## BIBLIOGRAFÍA

- Brunet, R. y Manade, M. (1991). *Cómo organizar una biblioteca*. Barcelona: Ceac.
- Camacho, J.A. (2004). *La biblioteca escolar: pasado, presente y un modelo para el futuro*. Madrid: Ediciones de la Torre.
- Molina, S. (1981). *Enseñanza y aprendizaje de la lectura*. Madrid: CEPE.
- Rueda, R. (1998). *Bibliotecas escolares*. Madrid: Narcea.

## Autoría

---

- Nombre y Apellidos: JOSÉ FÉLIX CUADRADO MORALES
- Centro, localidad, provincia: CSIF-CADIZ
- E-mail: felix\_uda@hotmail.com